

Принято:
Педагогическим советом
Протокол № 1
От 29.08.2022.

Утверждено:
Приказ № 39/1 от 29.08.2022.
Директор МАДОУ № 31 г.Кызыла
(Хомушку Ш.Б.)



ПОЛОЖЕНИЕ

о группе компенсирующей направленности
для детей с задержкой психического развития /ЗПР/

муниципального автономного дошкольного образовательного
учреждения комбинированного вида
«Детский сад № 31 города Кызыла Республики Тыва»

1. Основные положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации деятельности группы компенсирующей направленности для детей с задержкой психического развития (далее – группа для детей с ЗПР) муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения комбинированного вида «Детский сад № 31 города Кызыла Республики Тыва» (далее – ДООУ, учреждение).

1.2. Положение разработано на основании:

- Закона Российской Федерации «Об образовании» № 273-ФЗ от 29.12.2012г.;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утв. постановлением Главного государственного санитарного врача России от 28 сентября 2020 г. №28;
- Конвенции о правах ребенка от 20.11.1989г.;
- Федерального закона «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998 г.;
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;
- Приказа Минобрнауки России от 17.10.2013г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Устава МАДОУ № 31 г.Кызыла;

1.3. Срок данного Положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

1.4. Положение принимается Педагогическим советом ДООУ и утверждается приказом руководителя ДООУ. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся педагогическим советом и утверждается приказом руководителя ДООУ.

2. Цели и задачи группы компенсирующей направленности для детей с ЗПР

2.1. Цель деятельности группы для детей с ЗПР – создание оптимальных психолого-педагогических условий для освоения детьми адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования (далее – АООП).

2.2. Основными задачами группы для детей с ЗПР являются:

- обеспечение коррекции (исправление или ослабление) негативных тенденций развития у воспитанников;
- своевременное выявление особых образовательных потребностей воспитанников;
- обеспечение индивидуально ориентированной психолого-педагогической помощи воспитанникам с учетом особенностей их психофизического развития и индивидуальных возможностей;
- обеспечение возможности освоения и преодоления трудностей в освоении воспитанниками АООП;
- профилактика вторичных отклонений в развитии;
- обеспечение взаимодействия в разработке и реализации коррекционных мероприятий педагогических работников ДООУ и других организаций, специализирующихся в области оказания поддержки детям с ЗПР;
- разъяснение среди педагогических работников, родителей (законных представителей) ДООУ специальных знаний о психофизическом развитии детей, имеющих ЗПР;
- обеспечение взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников по преодолению у ребенка ЗПР;
- повышение педагогической компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и воспитания детей дошкольного возраста, имеющих ЗПР.

3. Порядок комплектования группы для детей с ЗПР

3.1. Прием в группу для детей с ЗПР проводится с согласия родителей (законных представителей) на основании заявления и заключения, полученного по результатам обследования ПМПк Департамента по образованию Мэрии г.Кызыла и рекомендаций по условиям пребывания ребенка в группе для детей с ЗПР.

3.2. Зачисление в группу для детей с ЗПР оформляется приказом директора ДОУ на основании документов:

- документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка, либо документа, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со ст.10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации";
- документа, подтверждающего установление опеки (при наличии);
- направления Департамента по образованию Мэрии г.Кызыла;
- заключения психолого-медико-педагогической комиссии Департамента по образованию Мэрии г.Кызыла с рекомендациями по условиям пребывания ребенка в группе для детей с ЗПР;
- документа, подтверждающего потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (при необходимости);
- документа, подтверждающего наличие права на специальные меры поддержки (гарантии) отдельных категорий граждан и их семей (при необходимости), а также вправе предъявить свидетельство о рождении ребенка, выданное на территории Российской Федерации, и свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории по собственной инициативе. При отсутствии свидетельства о регистрации по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории родитель (законный представитель) ребенка предъявляет документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка;
- родители (законные представители) ребенка, являющиеся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ(ы), подтверждающий(е) личность ребенка и подтверждающий(е) законность представления прав ребенка, а также документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным переводом на русский язык;
- родители (законные представители) ребенка, являющиеся гражданами Российской Федерации), дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка и свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка.
- справки об инвалидности (при наличии);
- медицинской карты, оформленной в медицинском учреждении.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в ДОУ на время обучения ребенка.

3.3. Приему в группу компенсирующей направленности не подлежат дети, имеющие заболевания, которые являются противопоказаниями для зачисления в данную группу.

3.4. Группа для детей с ЗПР функционирует с 1 сентября по 31 августа учебного года.

3.5. Сроки коррекционной работы в группе для воспитанников зависят от динамики коррекционной работы, индивидуально-личностных особенностей ребенка, условий воспитания в семье и могут составлять от 1 года до 3 лет.

3.6. Отчисление или перевод воспитанников из группы осуществляется на основании решения городской ПМПк, оформляется приказом руководителя ДОУ.

3.7. В случае отсутствия положительной динамики коррекционной работы и выявления у ребенка нарушения психического развития, обусловленного умственной отсталостью, воспитанник, имеющий ЗПР, может быть направлен в ПМПк для уточнения диагноза и определения его дальнейшего образовательного маршрута.

3.8. В случаях необходимости уточнения заключения или продления срока коррекционной работы дети с ЗПР, с согласия родителей (законных представителей), направляются учителем-дефектологом в соответствующее лечебно-профилактическое учреждение для обследования

врачами-специалистами (невропатологом, психиатром, отоларингологом, офтальмологом и др.).

3.9. Группа для детей с ЗПР комплектуется с учетом возраста детей:

- средняя группа – дети в возрасте от 4 до 5 лет
- старшая группа – дети от 5 до 6 лет;
- подготовительная к школе группа – дети от 6 до 7 лет.

В случае необходимости допускается комплектование разновозрастной группы.

3.10. Предельная наполняемость групп компенсирующей направленности определяется действующим законодательством.

3.11. В летний период допускается:

- закрытие группы при отсутствии воспитанников, посещающих группу для детей с ЗПР и специалистов, осуществляющих коррекционную работу;
- закрытие группы для детей с ЗПР и перевод воспитанников в группы и ДОУ общеразвивающей направленности;
- функционирование группы при наличии достаточного количества воспитанников и специалистов, осуществляющих коррекционную работу.

3.12. Ответственность за обязательное посещение детьми занятий в компенсирующей группе несут родители (законные представители), учитель-дефектолог, воспитатели и руководитель ДОУ.

4. Организация деятельности группы для детей с ЗПР

4.1. Группа для детей с ЗПР является структурным подразделением ДОУ.

4.2. Организация образовательного процесса в группе регламентируется учебным планом, расписанием занятий, перспективными тематическими планами, режимом дня.

4.3. Распорядок дня для воспитанников группы устанавливается с учётом требований адаптированной основной общеобразовательной программы дошкольного образования для детей с ЗПР и рекомендаций СанПиНа.

4.4. Основными организационными формами работы в группе являются групповые (фронтальные), подгрупповые и индивидуальные коррекционные занятия.

Продолжительность групповых занятия: средняя группа – 20 мин.; старшая группа – 25 мин.; подготовительная к школе группа – 30 мин.

4.5. Групповые или подгрупповые занятия проводятся в соответствии с АООП для детей с ЗПР. Подгруппы формируются на основе комплексной диагностики воспитанников группы с учетом актуального уровня их развития.

4.6. Количество и периодичность индивидуальных коррекционных занятий зависят от тяжести нарушений высших психических функций. Индивидуальные занятия проводятся в соответствии с графиком работы, циклограммой деятельности специалистов.

4.7. Коррекционно-педагогическую помощь детям с ЗПР оказывают учитель-дефектолог, учитель-логопед, педагог-психолог, музыкальный руководитель, инструктор по ФИЗО, воспитатели, помощник воспитателя.

4.8. Деятельность группы для детей с ЗПР может быть прекращена путём ликвидации по решению Учредителя ДОУ.

5. Участники коррекционной работы в группе для детей с ЗПР

5.1. Учитель-дефектолог:

5.1.1. Является ведущим специалистом для группы детей с ЗПР, который организует коррекционную работу, координирует воспитательную и образовательную работу с данными детьми. В составе рабочей группы специалистов разрабатывает АООП дошкольного образования для детей с ЗПР.

5.1.2. Проводит первичное обследование уровня актуального психического развития воспитанников ДОУ по запросу педагогов (воспитателей, педагога-психолога, родителей) с согласия родителей (законных представителей), осуществляет отбор детей, имеющих затруднения в усвоении основной образовательной программы дошкольного образования.

5.1.3. Заполняет необходимую документацию на каждого воспитанника группы детей с ЗПР с учетом заключения ПМПк.

5.1.4. Составляет индивидуальный образовательный маршрут коррекционной работы с каждым

воспитанником, обеспечивающий удовлетворение особых образовательных потребностей детей с ЗПР.

5.1.5. Определяет периодичность и продолжительность проведения индивидуальных и фронтальных или подгрупповых занятий в группе детей с ЗПР.

5.1.6. Самостоятельно отбирает методы и приёмы коррекционной помощи, корректирует содержание коррекционной работы.

5.1.7. Направляет по рекомендациям специалистов ППк ДОУ (при наличии) и с согласия родителей (законных представителей) воспитанников, имеющих затруднения в усвоении основной образовательной программы дошкольного образования ДОУ, в ПМПк для определения специальных условий развития и воспитания ребенка.

5.1.8. Проводит групповые, подгрупповые занятия с воспитанниками по ознакомлению с окружающим миром, развитию речи, обучению грамоте и ФЭМП.

5.1.9. Взаимодействует с педагогическими работниками, родителями (законными представителями) ДОУ:

– по проведению коррекционной работы с воспитанниками группы;

– по вопросам освоения АООП.

5.1.10. Осуществляет связь со специалистами учреждений здравоохранения, специалистами ПМПк.

5.1.11. Контролирует выполнение воспитателями, музыкальным работником, инструктором по физической культуре рекомендаций по проведению коррекционной работы с воспитанниками группы.

5.1.12. Взаимодействует с педагогом-психологом ДОУ по вопросам коррекции познавательных процессов у воспитанников, с учителем-логопедом – по коррекции речевого развития.

5.1.13. Ведёт необходимую документацию по планированию, проведению и учету коррекционной работы и её результатов.

5.1.14. Осуществляет отслеживание динамики и устранение нарушений у воспитанников. Корректирует содержание коррекционной работы, методы, приемы коррекционной помощи.

5.1.15. Проводит мероприятия, консультации, направленные на повышение педагогической компетенции родителей (законных представителей) в вопросах развития и воспитания детей.

5.1.16. Предоставляет ежегодный отчет о результативности коррекционной работы.

5.1.17. Учитель-дефектолог обязан строго соблюдать режим дня, регламентирующий психофизическую нагрузку детей. Индивидуальные занятия учителем-дефектологом проводятся в соответствии с расписанием во время любой деятельности детей (игровой, коммуникативной, познавательно-исследовательской, трудовой, музыкально-художественно, продуктивной). Недопустимым является проведение индивидуальных занятий во время режимных моментов (умывания, приема пищи, раздевания перед сном, утренней зарядки, корригирующей гимнастики).

5.2. Педагог- психолог:

5.2.1. Осуществляет психолого-педагогическое сопровождение реализации АООП для детей с ЗПР.

5.2.2. Проводит первичное психологическое обследование детей в начале учебного года, осуществляет мониторинг психического развития детей с ЗПР в середине года (по необходимости) и в конце учебного года, документально фиксирует динамику психического развития у воспитанников группы.

5.2.3. Составляет план коррекционной работы с воспитанниками. Определяет периодичность и продолжительность проведения индивидуальных или подгрупповых занятий, направленных на нормализацию эмоционально-личностной сферы.

5.2.4. Самостоятельно отбирает методы и приёмы психологической помощи, корректирует содержание коррекционной работы.

5.2.5. Осуществляет контроль за правильным произношением скорректированных учителем-логопедом звуков на этапе автоматизации у воспитанников группы во время коррекционных занятий.

5.2.6. Взаимодействует с педагогическими работниками учреждения, родителями (законными

представителями) воспитанников по вопросам реализации АООП.

5.2.7. Оказывает консультативную помощь учителю-дефектологу и воспитателям в разработке коррекционных программ, индивидуальных образовательных маршрутов воспитанников.

5.2.8. Предоставляет ежегодный отчет о результативности коррекционной работы.

5.2.9. Проводит мероприятия, консультации, направленные на повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах психического развития детей.

5.3. Учитель-логопед:

5.3.1. Организует коррекционную работу по развитию речи воспитанников группы. В составе рабочей группы разрабатывает АООП для группы детей с ЗПР.

5.3.2. Проводит первичное логопедическое обследование в начале учебного года, а также мониторинг речевого развития воспитанников в конце учебного года, документально фиксирует динамику устранения речевых нарушений у воспитанников группы.

5.3.3. Заполняет речевую карту на каждого воспитанника группы.

5.3.4. Определяет периодичность и продолжительность проведения индивидуальных занятий с воспитанниками. Самостоятельно отбирает методы и приёмы логопедической помощи, корректирует содержание коррекционной работы.

5.3.5. Взаимодействует с педагогическими работниками, родителями (законными представителями) ДОУ:

– по проведению коррекционной работы с воспитанниками группы;

– по вопросам освоения АООП для детей с ЗПР.

5.3.6. Обеспечивает взаимодействие с семьями воспитанников по преодолению у детей нарушений речи. Проводит повышение педагогической компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и воспитания детей.

Осуществляет связь со специалистами учреждений здравоохранения, специалистами ПМПК.

5.3.7. Контролирует выполнение воспитателями, музыкальным работником, инструктором по ФИЗО рекомендаций по проведению коррекционной работы по устранению речевых нарушений с воспитанниками группы.

5.3.8. Взаимодействует с учителем-дефектологом и педагогом-психологом ДОУ по вопросам коррекции психических процессов у воспитанников.

5.3.9. Ведёт необходимую документацию по планированию, проведению и учету коррекционной работы и её результатов.

5.4. Музыкальный руководитель:

5.4.1. Планирует содержание психолого-педагогической работы по освоению детьми группы для детей с ЗПР образовательной области «Художественно-эстетическое развитие», раздел «Музыкальная деятельность».

5.4.2. Проводит образовательную деятельность, осуществляемую в процессе организации музыкально-художественной деятельности воспитанников.

5.4.3. Отбирает музыкальный и художественный репертуар с учетом проведения коррекционной работы с воспитанниками группы для детей с ЗПР.

5.4.4. Совместно с учителем-дефектологом и воспитателями группы планирует содержание и проводит с воспитанниками группы занятия по коррекционной ритмике.

5.4.5. Проводит мониторинг усвоения воспитанниками содержания образовательной области «Художественно-эстетическое развитие», раздел «Музыкальная деятельность».

5.4.6. Взаимодействует с учителем-дефектологом, педагогическими работниками ДОУ, родителями (законными представителями) воспитанников по вопросам реализации АООП.

5.4.5. Ведет необходимую документацию по планированию содержания психолого-педагогической работы по освоению воспитанниками образовательной области «Художественно-эстетическое развитие», раздел «Музыкальная деятельность» и образовательной деятельности, осуществляемой в процессе организации музыкально-художественной деятельности воспитанников группы.

5.4.7. Предоставляет ежегодный отчет о результативности усвоения содержания образовательной области «Художественно-эстетическое развитие», раздел «Музыкальная деятельность».

5.5. Инструктор по ФИЗО:

5.5.1. Планирует содержание психолого-педагогической работы по освоению воспитанниками группы образовательной области «Физическая культура».

5.5.1. Совместно с воспитателем проводит с воспитанниками занятия по физической культуре.

5.5.2. Во время проведения занятий по физической культуре регулирует физическую нагрузку, следит за физическим состоянием воспитанников группы.

5.5.3. Совместно с воспитателями проводит мониторинг усвоения воспитанниками группы содержания образовательной области «Физическая культура».

5.5.4. Взаимодействует с учителем-дефектологом, педагогическими работниками ДОУ, родителями (законными представителями) воспитанников по вопросам реализации образовательной программы ДОУ.

5.5.5. Ведет необходимую документацию по планированию содержания психолого-педагогической работы по освоению детьми образовательной области «Физическая культура».

5.5.6. Предоставляет ежегодный отчет о результативности усвоения содержания образовательной области «Физическая культура» основной образовательной программы ДОУ воспитанниками группы для детей с ЗПР.

5.6. Воспитатель:

5.6.1. Создает предметную развивающую среду для преодоления нарушений познавательной сферы воспитанников согласно рекомендациям учителя-дефектолога.

5.6.2. Проводит мониторинг усвоения АООП программы ДОУ воспитанниками группы.

5.6.3. Планирует и проводит:

– образовательную деятельность, осуществляемую в ходе режимных моментов;

– образовательную деятельность, осуществляемую в процессе организации различных видов детской деятельности: игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно исследовательской, продуктивной, чтения;

– самостоятельную деятельность детей.

5.6.4. Участвует по заданию учителя-дефектолога в реализации коррекционных мероприятий, обеспечивающих коррекцию и компенсацию отклонений в развитии с учетом возрастных и психофизиологических особенностей воспитанников группы.

5.6.5. Осуществляет контроль за правильным произношением скорректированных учителем-логопедом звуков на этапе автоматизации у воспитанников во всех видах детской деятельности, самостоятельной деятельности, режимных моментах в течение дня.

5.6.6. Ведет необходимую документацию по планированию и проведению:

– образовательной деятельности, осуществляемой в процессе организации различных видов детской деятельности, в ходе режимных моментов, самостоятельной деятельности;

– коррекционных мероприятий (по заданию учителя-дефектолога), обеспечивающих коррекцию и компенсацию отклонений в развитии, с учетом возрастных и психофизиологических особенностей воспитанников группы;

5.6.7. Взаимодействует с педагогическими работниками ДОУ, родителями (законными представителями) воспитанников группы по вопросам реализации образовательной программы.

5.6.8. Вовлекает в коррекционную работу родителей (законных представителей) воспитанников, обеспечивает заинтересованность в ее результативности.

5.6.9. Предоставляет ежегодный отчет о результативности усвоения содержания образовательной программы ДОУ воспитанниками группы для детей с ЗПР.

5.7. Младший воспитатель:

5.7.1. Участвует в проведении с воспитанниками группы с учетом их возрастных и психофизиологических особенностей:

– процесса организации различных видов детской деятельности: игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, художественно - музыкальной, продуктивной, чтения;

- занятий, организуемых воспитателем;
 - образовательной деятельности, осуществляемой в ходе режимных моментов;
 - самостоятельной деятельности детей.
- 5.7.2. Создает условия для социальной и трудовой адаптации воспитанников.
- 5.7.3. Организует с учетом возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников их работу по самообслуживанию, оказывает им необходимую помощь.
- 5.7.4. Участвует в работе по профилактике отклоняющегося поведения, вредных привычек у воспитанников.
- 5.7.5. Взаимодействует с родителями (законными представителями) по вопросам организации жизнедеятельности воспитанников в ДОУ.

5.8. Старший воспитатель:

- 5.8.1. Планирует, координирует взаимодействие педагогических работников ДОУ, родителей (законных представителей) по вопросам освоения основной общеобразовательной программы дошкольного образования для детей с ЗПР.
- 5.8.2. Обеспечивает повышение профессиональной компетенции педагогических работников, педагогической компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и воспитания детей дошкольного возраста.
- 5.8.3. Осуществляет анализ мониторинга и результативности коррекционной работы.
- 5.8.4. Контролирует планирование образовательной деятельности, осуществляемой в процессе организации различных видов детской деятельности, в ходе режимных моментов, самостоятельной деятельности.

5.9. Директор ДОУ:

- 5.9.1. Осуществляет систематический контроль и несет персональную ответственность за правильную организацию в группе для детей с ЗПР образовательного процесса и проведения всего комплекса мероприятий, направленных на коррекцию отклонений в психическом развитии детей.
- 5.9.2. Координирует деятельность коллектива детского сада и специалистов, проводит анализ эффективности работы в данной группе.
- 5.9.3. Обеспечивает комплектование группы для детей с ЗПР.

6. **Документация группы для детей с ЗПР**

- 6.1. Адаптированная основная образовательная программа дошкольного образования для детей с ЗПР.
- 6.2. Рабочая программа учителя-дефектолога и воспитателя, включающая перспективное планирование занятий.
- 6.3. Положение о группе компенсирующей направленности ДОУ.
- 6.4. Расписание групповых, подгрупповых занятий с воспитанниками группы для детей с ЗПР.
- 6.5. Табель посещаемости индивидуальных занятий с воспитанниками.
- 6.6. Диагностическая карта.
- 6.7. Индивидуальный образовательный маршрут каждого воспитанника группы.
- 6.8. Календарный план воспитателей по образовательной деятельности с воспитанниками.
- 6.9. Циклограммы рабочего времени специалистов, работающих с воспитанниками группы.
- 6.10. Аналитический отчет педагогов.